

MODULO MERCI



SOMMARIO

0.Introduzione

1.Login

2.Il Menù

3.Gestione Navi

- 3.1.Cercare una nave
- 3.2. Aggiungere una nave
- 3.3.Modificare una nave

4.Elenco e Gestione Manifesti

- 4.1.Cercare una pratica di Viaggio
- 4.2. Aggiungere e modificare una pratica di Viaggio
 - 4.2.1.Aggiungere una pratica
 - 4.2.2.Modificare una pratica
 - 4.2.3.Menù di manifesto GENERALE
 - 4.2.4.Interfaccia di inserimento GENERALE
 - 4.2.4.1.Testata
 - 4.2.4.2.Arrivo
 - 4.2.4.3. Manifesto doganale arrivo
 - 4.2.4.4.Partenza
 - 4.2.4.5.Manifesto doganale partenza
 - 4.2.4.6.Transito

4.2.5.Menù di manifesto IMBARCO, SBARCO, TRANSITO

4.2.6.Interfaccia di inserimento IMBARCO

4.2.6.1.Testata Viaggio

- 4.2.6.2.Dichiarazione
 - 4.2.6.2.1.CARNET TIR

4.2.6.2.2.MERCE COMUNITARIA

- 4.2.6.2.3.MERCE EXPORT
- 4.2.6.2.4.TRASBORDO
- 4.2.6.2.5.IN TRANSITO SU GOMMA
- 4.2.6.2.6.CONTAINER VUOTO
- 4.2.6.3.Contenitore
- 4.2.6.4.Colli



- 4.2.6.5.Merce
- 4.2.6.6.Polizza
- 4.2.6.7.Destinazione
- 4.2.6.8.Confermare la pratica
- 4.2.7.Interfaccia di inserimento SBARCO
 - 4.2.7.1.Testata viaggio
 - 4.2.7.2:Dichiarazione
 - 4.2.7.2.1.MERCE COMUNITARIA
 - 4.2.7.2.2.MERCE IMPORT
 - 4.2.7.2.3.CONTAINER VUOTO
 - 4.2.7.3:Contenitore
 - 4.2.7.4.Colli
 - 4.2.7.5.Merce
 - 4.2.7.6:Polizza
 - 4.2.7.7.Provenienza
 - 4.2.7.8.Confermare la pratica
- 4.2.8.Interfaccia di inserimento TRANSITO
 - 4.2.8.1.Testata Viaggio
 - 4.2.8.2.Dichiarazione
 - 4.2.8.3.Contenitore
 - 4.2.8.4.Colli
 - 4.2.8.5.Merce
 - 4.2.8.6.Polizza
 - 4.2.8.7.Destinazione
 - 4.2.8.8.Confermare la pratica

5.Dialogo con AIDA

6. Appendice

IMBARCO - Merce accompagnata da T1

MESSAGGI DI ERRORE AIDA

IMBARCO: Errore Export n.00001 Codice porto/aereo Errore Export n.00011 Bolletta manifest



0.Introduzione

Il programma è diviso sommariamente in 3 sezioni:

- Gestione delle navi
- Gestione dei manifesti
- Dialogo Terminal Container

Per accedervi è necessario fare il login e per uscire è conveniente fare il logout.

1.Login

Aperto il programma, ci si trova di fronte alla seguente schermata:

Accesso alla Gest	tione Viaggio
	Accesso al Sistema USERINAME: PASSWORD: LOGIN
	Info.era srl



Nei campi USERNAME e PASSWORD si inseriscono rispettivamente il nome utente e la password.

Quindi si clicca sul pulsante LOGIN per effettuare l'accesso.

Accesso al Sistema		
USERNAME:		
PASSWORD:		
15	LOGIN	

Nel caso in cui il nome utente e/o la password fossero errati apparirà una schermata che informa l'utente di aver inserito USERNAME e PASSWORD errati:

Accesso al Sistema		
Nome Utente o Password Err	atil	
USERNAME:		
PASSWORD:		
	LOGIN	

Qualora si ritenesse che il nome utente e/o la password siano corretti, verificare di aver digitato correttamente i dati facendo attenzione a::

- verificare di non aver attivato il CAPSLOCK in quanto il sistema fa distinzione tra lettere maiuscole e minuscole;
- se il nome utente o la password contengono caratteri particolari, verificare l'impostazione della lingua della tastiera.



2.Il Menù

UTENTE CONNESSO: tester
ACCESSO alle DOGANE username: 00047110325001 password: *******
Gestione manifesti
Gestione Navi
Elenco
Dialogo TC
Sito Test Dogane
Esci

Il menù dell'applicazione è composto dai seguenti componenti: UTENTE CONNESSO: indica il Nome utente dell'utente connesso in quel momento all'applicazione. ACCESSO alle DOGANE: username: indica il nome utente di accesso alla Dogana. È composto dalla partita IVA + due zeri + codice della postazione dove si effettua l'accesso. password: specifica la password di accesso alla Dogana. Gestione Manifesti: in tale sezione si inseriscono o si modificano i dati dei manifesti. Gestione Navi: in tale sezione si inseriscono o si modificano i dati delle navi. Elenco: attraverso tale sezione si accede all' Elenco delle pratiche (aggiunta; ricerca; modifica pratica). Dialogo TC: attraverso tale sezione si accede alla stampa e il controllo dei Manifesti e degli A3 (e/o PF).

Sito Dogane: Si accede al sito delle Dogane.

Esci: Per effettuare il logout/logoff.



GESTIONE NAVI

E' possibile Aggiungere, Ricercare e Modificare i dati delle navi.

3.1.Cercare una nave

Cliccando GESTIONE NAVI appare la seguente interfaccia:

Ricerc	a Navi						
IMO;	-		9 18	NOME:	CERCA	6	
IMO	Nome	Tipo	Bandiera Arm	atore	TSL	TSN	

È possibile vedere l'elenco delle navi presenti. Cliccando sul relativo pulsante 🖉 si può visionare o modificare la relativa nave.

E' possibile anche effettuare la ricerca delle navi inserendo nell'apposito campo l'IMO e/o il nome identificativo della nave.

Una volta compilati i campi desiderati, si clicca su "CERCA" per visualizzare l'elenco delle navi con le caratteristiche ricercate.

Lo strumento di ricerca visualizza l'elenco delle navi che iniziano con il numero o il nome inserito.

Una volta visualizzato l'elenco delle navi o la singola nave è possibile cliccare sul corrispondente

pulsante di modifica 🖉 per visualizzare o modificare i dati della nave.

E' anche possibile eliminare la nave con il pulsante di Eliminazione.



3.2. Aggiungere una nave

Per aggiungere una nave non presente nell'elenco, si clicca su Aggiungi

	STAMPA
--	--------

Apparirà il seguente form:

Gestione navi

MO:			
Nome:			
Tipo:			
Bandiera:	???	~	
Armatore:			
TSL:			
TSN	r		

Inserire i dati necessari:

-IMO: Codice dell'International Maritime Organisation

-Nome: Nome identificativo della nave

-Tipo: Tipo di nave

-Bandiera: Stato di appartenenza della nave - da scegliersi tra le opzioni del menù a tendina

- -Armatore:
- -TSL: Totale Stazza Lorda
- -TSN: Totale Stazza Netta

777	×
272	~
AFGHANISTAN	
ALBANIA	-
ALGERIA	
AMERICAN SAMOA	
ANDORRA	
ANGOLA	
ANGUILLA	
ANTARCTICA	
ANTIGUA AND BARBUDA	
ARGENTINA	
ARMENIA	
ARUBA	
AUSTRALIA	
AUSTRIA	
AZERBAIJAN	
BAHAMAS	
BAHRAIN	
BANGLADESH	
BABBADOS	~

È necessario inserire tutti i campi, in quanto obbligatori nelle procedure CARGO.

Inseriti i dati, cliccare su SAVE per Salvare o su CLOSE per annullare l'operazione di inserimento.





3.3.Modificare i dati di una nave

Dopo aver cliccato il tasto di modifica 🖉 relativo ad una nave appare la seguente videata, nella quale è possibile modificare i dati relativi alla nave stessa.

lifica nav	8		
0:	SAFF		
ome:	SAFFET BEY		
po:	RO-RO		
andiera:	TURKEY	~	
matore:	UN		
BL:	121		
SN:	1234		

Modificati i campi, cliccare su SAVE per salvare o su CLOSE per annullare l'operazione di modifica.





GESTIONE MANIFESTI

E' possibile Aggiungere, Ricercare e Modificare i dati di un Viaggio/Pratica.

4.1.Ricerca di un Viaggio/Pratica già inserito:

Cliccando ELENCO appare la seguente interfaccia:

🕽 aggiungi 🛊	STAMPA				
Ricerca Viagg NUM. PRATIC. NAVE:	і А:			DA DATA:	109/06/2010 CERCA
N.PRATICA	E.T.A.	NAVE	PORTO SBARCO	UFF.DOG.	
123	2010-06-14	test	Trieste	SOT PUNTO	FRANCO NUOVO

È possibile vedere l'elenco delle pratiche inserite e cliccare su una di esse per visionare o modificare i relativi dati della pratica.

E' possibile anche effettuare la ricerca dei viaggi inserendo nell'apposito campo il numero di pratica, il nome della nave e/o la data da cui cominciare ad effettuare la ricerca.

Una volta compilati i campi desiderati cliccare su "CERCA" per visualizzare l'elenco delle pratiche con le caratteristiche ricercate.

Lo strumento di ricerca visualizza l'elenco delle pratiche che iniziano con il numero o il nome inserito.

Una volta visualizzato l'elenco delle pratiche o la singola pratica è possibile cliccare sulla riga corrispondente alla pratica per visualizzarla.



4.2.Aggiunta e modifica di un Viaggio/Pratica

4.2.1.Aggiunta di un Viaggio

Da ELENCO è possibile, cliccando su manifesto su cui si sta operando.

E' anche possibile cliccare su Gestione manifesti direttamente dal menù per aggiungere un manifesto o per modificare il manifesto sul quale si sta operando.

Nel caso di aggiunta di un manifesto si presenta il seguente menù tra cui scegliere:

GENERALE	IMBARCO	SBARCO	TRANSITO	FILES
			11	

Prima di operare, è necessario inserire i dati su GENERALE (dati in comune) e solo dopo inserire gli altri dati relativi all'imbarco, allo sbarco o al transito delle merci.

Dopo aver compilato i campi, cliccare sul pulsante SAVE per salvare i dati inseriti, e passare a IMBARCO, SBARCO o TRANSITO per continuare l'inserimento.

Per le interfacce di imbarco, sbarco e transito è possibile aggiungere le merci tramite il pulsante AGGIUNGI.

Compilare i campi richiesti e cliccare su CONFERMA per salvare.

E' anche possibile aggiungere le sottopartite cliccando il pulsante Aggiungi sottopartite dalla funzione di modifica della pratica.

In questo caso sarà possibile modificare i dati relativi alla sottopartita e poi premere CONFERMA per salvare.



Esempio di partite già inserite:

O A											
MERCI IMBARCATE A TRIESTE:											
Tipo (dichiarazione	Marca	Qualità	Qta	Merce	P.Lordo (KG)	Porto Sbarco	Destinatario			
-	CARNET TIR			13		3200.0	Ravenna (ITRAN)			Ζ	
CAR	NET TIR	ddd	CONTAINERS 20FT	1	legno	2000.0	Ravenna (ITRAN)	Consegnee	2	*	8
CAR	NET TIR	ddd	CONTAINERS 20FT	12	tessuti	1200.0	Ravenna (ITRAN)	Consegnee	2	*	\$
CAR	NET TIR	ddd	CONTAINERS 20FT	2	legno	1500.0	Ravenna (ITRAN)	Consegnee		æ	×

Con il pulsante 🗶 è possibile eliminare le partite o le sottopartite.

Con il pulsante 🔶 è possibile creare un gruppo di sottopartite selezionandole dalla lista, tra quelle già inserite.

Inserite le pratiche, è possibile creare il manifesto di arrivo o partenza tornando in GENERALE e

cliccando sul pulsante di creazione e invio del MMP o MMA
In caso di errori, è necessario consultare la sezione relativa agli errori del presente testo.

Compilati i manifesti è possibile effettuare le relative stampe tramite il pulsanti imanifesti.

RETTIFICA

Una volta creato il manifesto, è possibile rettificarlo cliccando su

quindi modificare i dati e poi salvarli, e quindi ancora inoltrare la rettifica cliccando sui relativi pulsanti MMPR MMAR

🕏 rettifica MMA



4.2.2. Modificare una pratica

Per modificare una pratica è necessario effettuare la ricerca da ELENCO come descritto al punto 4.1, oppure, cliccando su "Gestione Manifesti", è possibile inserire il numero della pratica direttamente nel campo "PRATICA N." in "Testata" nella scheda "GENERALE"

Testata	
PRATICA N:	DI DATA: 🛗 PORTO DI:
NOME NAVE:	
S.O.T.:	
MAGAZZINO:	

Una volta caricata la pratica è possibile modificare alcuni campi.

Se si applicano delle modifiche alla pratica sarà necessario inoltrare nuovamente il relativo manifesto alla dogana rettificando il precedente.



4.2.3.Menù di manifesto GENERALE

SAVE SAVE			×	rettifica MMP	MMA ■
rettifica MMA					

Qui di seguito si riporta il significato dei relativi pulsanti presenti nella procedura

Pulsante SAVE	Salva il manifesto.
OCLOSE Pulsante CLOSE	Chiude il manifesto senza salvare.
PREV Pulsante PREV	{Passa alla pratica precedente} ##
Pulsante NEXT	{Passa alla pratica successiva} ##
Pulsante MMP	Crea un documento per la stampa del Manifesto delle merci in Partenza.
Pulsante MMA	Crea un documento per la stampa del Manifesto delle merci in Arrivo.
O NUOVO Pulsante NUOVO	{Aggiunge una nuova pratica vuota da valorizzare} ##
ELIM. Pulsante ELIM.	{Elimina la pratica sulla quale si sta operando} ##

🥡 info.era	
Creazione MMP	Crea un file con i dati del MMP, offre la possibilità di salvarlo e lo invia all'ufficio doganale di competenza. E' possibile effettuare tale operazione solo dopo aver compilato i campi necessari alla creazione del MMP e quando le merci in partenza non sono bloccate o in rettifica.
Prettifica MMP Rettifica MMP	Sblocca le merci in partenza e rende possibile la loro modifica per attuare la rettifica del MMP.
Creazione MMA	Crea un file con i dati del MMA, offre la possibilità di salvarlo e inviarlo all'ufficio doganale di competenza E' possibile effettuare tale operazione solo dopo aver compilato i campi necessari alla creazione del MMA e quando le merci in partenza non sono bloccate o in rettifica.
Rettifica MMA Rettifica MMA	Sblocca le merci in arrivo e rende possibile la loro modifica per attuare la rettifica del MMA.
Pulsante MMPR	Dopo aver modificato le merci in partenza è possibile inviare la rettifica con i nuovi dati.
Pulsante MMAR	Dopo aver modificato le merci in arrivo è possibile inviare la rettifica con i nuovi dati.



4.2.4.Interfaccia di inserimento GENERALE

PRATICA N:		DI DATA:		PORTO DI:		
					63	
з.о.т.:						
MAGAZZINO:						
Irrivo						
RRIVO ETA:	-	ORA:		N.VOY:		
PROVENIENZA:						
ASTER:				EQUIPAGGIO:		
lanifesto doganale a	rrivo					
RESENTATO:				RECUPERAL	DATI MMA	B
			NUM A2		· ·	
DICITURA DOG :				-		
	-					
the second se						
OTAZIONI:						
ootazioni: Partenza						
Partenza Partenza		ORA:		N.VOY:]
Partenza PARTENZA ETS:		ORA:		N.VOY:	[]
PARTENZA ETS: [DESTINAZIONE: [MASTER: [ORA:		N.VOY: EQUIPAGGIO:	[]
Partenza Partenza ETS: [DESTINAZIONE: [MASTER: [Manifesto doganale p	artenza	ORA:		N.VOY: EQUIPAGGIO:		
Partenza PARTENZA ETS: [DESTINAZIONE: [MASTER: [Manifesto doganale p PRESENTATO:	artenza	ORA: [N.VOY: EQUIPAGGIO: RECUPERA DA DOGANA	 DATI MMP	
PARTENZA ETS: [PARTENZA ETS: [DESTINAZIONE: [MASTER: [Manifesto doganale p PRESENTATO: FILE INVIATO	artenza	ORA: [NUM. A10:	N.VOY: EQUIPAGGIO: RECUPERA DA DOGANA	DATI MMP	
Partenza Partenza ETS: DESTINAZIONE: MASTER: Manifesto doganale p PRESENTATO: FILE INVIATO DICITURA DOG::	arfenza	ORA: [NUM. A10:	N.VOY: EQUIPAGGIO: RECUPERA DA DOGANA	DATI MMP	
PARTENZA ETS: [PARTENZA ETS: [PARTENZA ETS: [MASTER: [MASTER: [MASTER: [MAININATO DICITURA DOG: [CONTAZION]	artenza	ORA: [NUM. A10:	N.VOY: EQUIPAGGIO: RECUPERA DA DOGANA	DATI MMP	
ARTENZA ETS: [ARTENZA ETS: [ARTENZA ETS: [ASTER: [IASTER: [IASTER:] IANIFESTO doganale p RESENTATO: ILE INVIATO ILE INVIATO ILE INVIATO ILE INVIATO	artenza	ORA: [NUM. A10:	N.VOY: EQUIPAGGIO: RECUPERA DA DOGANA	DATI MMP	
ARTENZA ETS: [ARTENZA ETS: [DESTINAZIONE: [IASTER: [Ianifesto doganale p RESENTATO: ILE INVIATO NICITURA DOG : DOTAZIONI:	artenza	ORA: [NUM. A10:	N.VOY: EQUIPAGGIO: RECUPERA DA DOGANA	DATI MMP	

Per poter proseguire è necessario compilare la maggior parte dei dati.



4.2.4.1.Testata

- Testata	
PRATICA N:	DI DATA: 🛗 PORTO DI:
NOME NAVE:	
S.O.T.:	
MAGAZZINO:	

PRATICA N.: Identifica la singola pratica (Viaggio) Si tratta di un codice univoco, quindi ci sarà una sola pratica relativa ad un viaggio. Il campo accetta caratteri alfanumerici. Inserendo un numero di pratica già esistente verrà richiamata la relativa pratica e sarà possibile modificarla.

DI DATA: Identifica la data della pratica. Premendo il tasto F2 è possibile selezionarla dal calendario

Svuota Chiudi						
< Prec			Oggi		Su	cc≻
Giugno 🔽 2010 🗸					×	
Lu	Ma	Me	Gio	Ve	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

PORTO DI: Identifica il porto in cui avvengono le operazioni descritte nella pratica. (Generalmente di default)

Posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 è possibile selezionare il Porto previa ricerca. Scrivendo nell'apposito campo di ricerca, viene ricercato automaticamente il porto o l'UN/LOCODE il cui nome inizia con ciò che viene scritto.

Trovato il porto, cliccare per selezionarlo.

In alternativa è possibile chiudere la finestra di ricerca per annullare l'azione con la "x" in alto a destra della finestra di ricerca.

Cerca: <mark>cesm</mark>	8
TRCES	Cesme



NOME NAVE: Identifica la nave.

Posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 è possibile selezionare la Nave tra quelle presenti. Scrivendo nell'apposito campo di ricerca, viene ricercata automaticamente la nave il cui nome o il cui codice inizia con ciò che viene scritto.

Trovata la nave, basta cliccare per selezionarla.

Se non si trova la nave ricercata è possibile effettuare l'inserimento della nave come descritto al punto 3.2.

Cerca:		8
9404637	LEALE	~
9363508	EMMA JANNEKE	
9214551	BELUGA INTONATION	
9217890	ETRUSCO	
9427093	BBC BALTIC	
9197789	MERIT	
9234317	DELIA	
9204697	TRAMPER	~

S.O.T.: Identifica la Sezione Operativa Territoriale della Dogana.

Posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 è possibile selezionare l'ufficio doganale desiderato. Per annullare l'azione cliccare sulla "x" della finestra di selezione.

	8
100100	
129102	TRIESTE SOT PORTO INDUSTRIALE
127101	GORIZIA SOT MONFALCONE
61102	ROMA SOT AMBIENTE DI TEST
129103	TRIESTE SOT PUNTO FRANCO NUOVO
129104	TRIESTE SOT PUNTO FRANCO VECCHIO

MAGAZZINO: Identifica il magazzino relativo alla Sezione Operativa Territoriale della Dogana come definito in BlackBox. E' possibile valorizzare questo campo, solo dopo aver valorizzato il campo relativo alla S.O.T., posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 per selezionare il magazzino desiderato. Per annullare l'azione cliccare sulla "x" della finestra di selezione.





4.2.4.2.Arrivo

Arrivo				
ARRIVO ETA:		ORA	N.VOY:	
PROVENIENZA:				
MASTER:			EQUIPAGGIO:	

ARRIVO ETA: Identifica la presunta data di arrivo della nave. Premendo il tasto F2 è possibile selezionarla dal calendario.

Svuota					Chi	iudi
< Prec			Oggi		Su	cc≻
Giugno			~	20	10	×
Lu	Ма	Me	Gio	Ve	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

ORA: Identifica l'ora di arrivo della nave, è possibile digitarla direttamente nel campo ORA. Il formato dell'ora è "hh:mm", dove hh è l'ora, espressa da due cifre nell'arco delle 24 ore, i ":" (due punti) fungono da separatore e mm sono i minuti, espressi da due cifre: quindi se l'arrivo è avvenuto all'una e cinque minuti scrivere 01:05.

N.VOY: Identifica il numero del viaggio.

PROVENIENZA: Identifica il porto di provenienza della nave. Posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 è possibile selezionare il Porto previa ricerca. Si apre una finestra di ricerca e selezione. Scrivendo nell'apposito campo di ricerca, automaticamente, viene ricercato il porto il cui nome inizia con ciò che viene scritto. Trovato il porto, cliccare per selezionarlo.

In alternativa è possibile chiudere la finestra di ricerca per annullare l'azione con la "x" in alto a destra della finestra di ricerca.

MASTER: Identifica il comandante della nave. Compilare il campo di testo con il nome e cognome del comandante della nave.

EQUIPAGGIO: Identifica il numero di persone dell'equipaggio della nave. Compilare il campo di testo con il numero di persone dell'equipaggio della nave. Il numero è esprimibile con le cifre.



4.2.4.3.Manifesto doganale arrivo

PRESENTATO:	66		RECUPERA DATI MMA DA DOGANA	\square
FILE INVIATO		NUM. A2:		1
DICITURA DOG .:				
DOTAZIONI:				

PRESENTATO: Identifica la data di presentazione del manifesto doganale. Premendo il tasto F2 è possibile selezionare dal calendario la data di presentazione del manifesto doganale di arrivo della nave.

Sv	Svuota					iudi
< Prec			Oggi		Su	cc≻
Giugno 💌				20	10	×
Lu	Ma	Me	Gio	Ve	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Pulsante RECUPERA DATI MMA DA DOGANA: Attraverso questo pulsante è possibile recuperare i dati dell'MMA inviato alla Dogana. Tale operazione è possibile solo dopo aver inviato alla Dogana l'MMA.

FILE INVIATO: Questo campo mostra il nome del file che è stato inviato alla Dogana. In questo campo non è possibile scrivere.

NUM. A2: Questo campo mostra il numero dell'A2. In questo campo non è possibile scrivere.

DICITURA DOG: Identifica la Dicitura Doganale (Es.: "MERCI IMBARCATE A TRIESTE:")



DOTAZIONI:

DOTAZIONI:

Aggiungi

Cliccando su Aggiungi verrà presentato quanto segue:

		CHIUDI
MARCA		
PESO ⁻		
#COLLI:	 Ω	
MERCE:		
	Conferma	

E' possibile aggiungere le dotazioni presenti sulla nave (Es.: Carburanti, Generi alimentari, etc.).

MARCA: Identifica la marca del bene trasportato. Inserire il nome della tipologia di bene trasportato (Es: Gasolio, Generi alimentari, etc.)

PESO: Identifica il peso (inteso come la massa) o il volume del prodotto, espresso con il Sistema internazionale di unità di misura (Kilogrammi o multipli, Litri o multipli).

#COLLI: Identifica la quantità di colli dello stesso bene. In caso ci siano più colli il peso è inteso come il peso totale di tutti i colli dello stesso bene.

MERCE: Identifica il bene con il nome comunemente usato per lo stesso.

Pulsante "Conferma" Premendo tale pulsante il contenuto digitato verrà salvato.

Pulsante "Chiudi" Premendo tale pulsante il contenuto digitato non verrà salvato.

Dopo aver confermato almeno un bene, si presenta quanto segue:

DOTAZIONI:

Aggiungi				
gasolio	0 COLLI	gasolio	2000.0 KG	×



A questo punto si rendono disponibili due pulsanti:

Pulsante di Modifica, con il quale è possibile modificare la marca, il peso, il numero dei colli e il nome della merce della relativa dotazione.

Pulsante Elimina, con il quale è possibile eliminare la dotazione.

E' possibile cliccare su Aggiungi per aggiungere un altro genere.



4.2.4.4.Partenza

Partenza				11
PARTENZA ETS:	<u></u>	ORA:	N.VOY:	
DESTINAZIONE:				
MASTER:		ini	EQUIPAGGIO:	

PARTENZA ETS : Identifica la presunta data di partenza della nave. Premendo il tasto F2 è possibile selezionarla dal calendario.

Sv	Svuota				Chi	iudi
< Prec			Oggi		Su	cc≻
Giugno			~	20	10	×
Lu	Ма	Me	Gio	Ve	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

ORA: Identifica l'ora di partenza della nave, è possibile digitarla direttamente nel campo ORA. Il formato dell'ora è "hh:mm", dove hh è l'ora, espressa da due cifre nell'arco delle 24 ore, i ":" (due punti) fungono da separatore e mm sono i minuti, espressi da due cifre: quindi se la partenza è avvenuta alle cinque e cinque minuti scrivere 05:05.

N. VOY: Identifica il numero del viaggio.

DESTINAZIONE: Identifica il prossimo porto di destinazione della nave. Posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 è possibile selezionare il Porto di Destinazione della nave, previa ricerca. Si apre una finestra di ricerca e selezione. Scrivendo nell'apposito campo di ricerca, automaticamente viene ricercato il porto il cui nome inizia con ciò che viene scritto. Trovato il porto, cliccare per selezionarlo.

In alternativa è possibile chiudere la finestra di ricerca per annullare l'azione con la "x" in alto a destra della finestra di ricerca.

MASTER: Identifica il comandante della nave. Compilare il campo di testo con il nome e cognome del comandante della nave.

EQUIPAGGIO: Identifica il numero di persone dell'equipaggio della nave. Compilare il campo di testo con il numero di persone dell'equipaggio della nave. Il numero è esprimibile in cifre.



4.2.4.5. Manifesto doganale partenza

PRESENTATO:	(And And And And And And And And And And		RECUPERA DATI MMP DA DOGANA	\square
FILE INVIATO	1	NUM. A10:		31
DICITURA DOG.				
DOTAZIONI				

PRESENTATO: Identifica la data di presentazione del manifesto doganale. Premendo il tasto F2 è possibile selezionare dal calendario la data di presentazione del manifesto doganale di partenza della nave.

Svuota					Chi	iudi
< Prec			Oggi		Su	cc≻
Giugno			~	20	10	×
Lu	Ma	Me	Gio	Ve	Sa	Do
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Pulsante RECUPERA DATI MMP DA DOGANA: Con questo pulsante è possibile recuperare i dati dell'MMP che è stato inviato alla Dogana. Tale operazione è possibile solo dopo aver inviato alla Dogana l'MMP.

FILE INVIATO: Questo campo mostra il nome del file che è stato inviato alla Dogana. In questo campo non è possibile scrivere.

NUM. A10: Questo campo mostra il numero dell'A10 generato da Cargo. In questo campo non è possibile scrivere.

DICITURA DOG: Identifica la Dicitura Doganale (Es.: "MERCI IMBARCATE A TRIESTE:")



DOTAZIONI:

DOTAZIONI:

Aggiungi

Cliccando su Aggiungi si inseriscono le Dotazioni:

		CHIUDI
TIPO:	PROVV. A BORDO	
PESO:		
#COLLI:	0	
MERCE:		
	🗹 Conferma	

TIPO: Identifica il tipo di bene trasportato.

E' possibile scegliere tra le due tipologie di beni:



Scegliere PROVV. A BORDO se i beni sono già a bordo, altrimenti, nel caso in cui i beni sono stati imbarcati nel porto in cui è ora presente la nave, scegliere PROVV. QUI IMBARCATE.

PESO: Identifica il peso (inteso come la massa) o il volume, del prodotto espresso con il Sistema internazionale di unità di misura (Kilogrammi o multipli, Litri o multipli). In caso ci siano più colli, il peso è inteso come il peso totale di tutti i colli dello stesso bene

#COLLI: Identifica il numero di colli.

MERCE: Identifica il bene con il nome comunemente usato.



Pulsante "Conferma"	Premendo tale pulsante il contenuto digitato verrà salvato.
Dulconto "Chiudi"	Dromando talo nulconto il contonuto digitato non vorrò calvoto
ruisante Unitudi	Premendo tale puisante il contenuto digitato non verta salvato

Dopo la conferma, si presenta la seguente maschera:

DOTAZIONI:

Aggiungi		I		
gasolio	0 COLLI	gasolio	2000.0 KG	×

E' possibile cliccare su Aggiungi per aggiungere altre dotazioni.

Si rendono disponibili due pulsanti:

Pulsante di Modifica: Con il presente è possibile modificare la marca, il peso, il numero dei colli e il nome della merce della relativa dotazione.

Pulsante Elimina: Con il presente è possibile eliminare la dotazione.

4.2.4.6.Transito

	1.23	
TRANSITO:		
TRANSITO.		
	10	

Identifica la categoria di merci in transito. Generalmente si indica "MERCI RIMASTE A BORDO:"



4.2.5.Menù di manifesto IMBARCO, SBARCO, TRANSITO

Le interfacce IMBARCO, SBARCO, TRANSITO hanno in comune il seguente menù:





IMBARCO



4.2.6.Interfaccia di inserimento IMBARCO

NOME NAVE:				
S.O.T.:				
MAGAZZINO:				
AGGIUNGI MERCI IMBARC	ATE A TRIESTE:			

Cliccando sul pulsante AGGIUNGI, si presenta la seguente videata:

Dichiarazione —					
TIPO DICHIARAZIONE:				CONTAINER:	
MRN:				IMBARCO TOTALE:	
Colli					
QUANTITÀ:		SPECIE (qualità):			
MARCA:					
Merce					
MERCE:					
UNDG:	0	UM:	KG		
PESO LORDO:		VOLUME:	0		
Polizza					
NUMERO POLIZZA:]
-Destinazione					
DESTINATARIO:		PORTO:			
			C	сніла 🧹	CONFERMA



Selezionando "CONTAINER" si apre la seguente videata:

Contenitore		
SIGLA/N.:	TIPO:	
SIGILLO:		

4.2.6.1.Testata Viaggio

- Testata Viaggi	io	
PRATICA N:	000000001 DI DATA: 🛗 12/07/2010 PORTO DI:	
NOME NAVE:		
S.O.T.:		
MAGAZZINO:		

I campi presenti in Testata Viaggio vengono solamente visualizzati. Il loro inserimento deve venir fatto attraverso l'interfaccia "GENERALE".

PRATICA N.:	Identifica il Viaggio/ Numero Pratica.
DI DATA:	Identifica la data della pratica.
PORTO DI:	Identifica il porto di imbarco della merce.
NOME NAVE:	Identifica il nome della nave su cui si imbarca la merce.
S.O.T.:	Identifica la Sezione Operativa Territoriale della Dogana.
MAGAZZINO: della Dogana.	Identifica il magazzino virtuale relativo alla Sezione Operativa Territoriale



4.2.6.2. Dichiarazione

Dichiara	azione —		
TIPO	RAZIONE:		:
MRN:] IMBARCO TOTALE:	>

TIPO DICHIARAZIONE:

Sono disponibili le seguenti opzioni (premendo il tasto F2):



Selezionare la relativa opzione, o cliccare sulla "x" per annullare l'azione.

4.2.6.2.1.CARNET TIR

Selezionare CARNET TIR se si tratta di merce che viaggia con CARNET TIR

Dichiarazione				
TIPO DICHIARAZIONE:	CARNET TIR	CONTAINER:	~	
MRN:		IMBARCO TOTALE:		

CONTAINER: Mettere il check su questo campo se la merce è trasportata tramite Container.

MRN: Identifica il numero di MRN (Movement Reference Number). Inserire il numero di MRN fornito dallo spedizioniere. Deve avere esattamente 18 caratteri alfanumerici.

IMBARCO TOTALE: Mettere il check su questo campo se tutta la merce presente sulla bolletta doganale viene caricata sulla nave.



4.2.6.2.2.MERCE COMUNITARIA

Selezionare MERCE COMUNITARIA se si tratta di merce proveniente dalla Comunità Europea e destinata alla Comunità Europea. Generalmente la stessa viaggia con il documento T2/L, e non necessita di MRN poiché viene trasportata all'interno dei confini comunitari.

Dichiarazione			
TIPO DICHIARAZIONE:	MERCE COMUNITARIA	CONTAINER:	
MRN:		IMBARCO TOTALE:	V

MRN :	Non valorizzabile poiché la merce comunitaria non necessita di MRN.
IMBARCO TOTALE	Sempre già valorizzato
CONTAINER:	Mettere il check se la merce è trasportata in Container.

4.2.6.2.3.MERCE EXPORT

Selezionare MERCE EXPORT se si tratta di merce non comunitaria.

Dichiarazione			
TIPO DICHIARAZIONE:	MERCE EXPORT	CONTAINER:	
MRN:		IMBARCO TOTALE:	
CONTAINER:	Mettere il check se la merce è trasporta	ta in Container.	
MRN:	Inserire il numero di MRN fornito dallo L'MRN deve avere esattamente 18 cara	spedizioniere.	

IMBARCO TOTALE: Mettere il check se tutta la merce presente in bolletta viene imbarcata.



4.2.6.2.4.TRASBORDO

Selezionare TRASBORDO se si tratta di merce proviene da altro porto mezzo giunta con dichiarazione telematica CARGO. Si tratta di merce in stato di "merce estera".

Dichiarazione			
TIPO DICHIARAZIONE:	TRASBORDO	CONTAINER:	
COD. FIRMATARIO:		NUM. MMA(A2):	
DATA REG. MMA:	18/05/2010		
NUM. PARTITA A3:		DATA REG. A3:	18/05/2010
		IMBARCO TOTALE:	\checkmark

CONTAINER: Mettere il check se la merce è trasportata in Container.

- COD. FIRMATARIO: Identifica il Firmatario.
- NUM MMA(A2): Identifica il numero di A2.
- DATA REG. MMA: Identifica la data di registrazione del Manifesto delle Merci in Arrivo.
- NUM. PARTITA A3: Identifica il numero della partita di merce come indicato sull'A3.
- DATA REG. A2: Identifica la data dell'A2
- IMBARCO TOTALE: Mettere il check se tutta la merce presente in bolletta viene imbarcata.



4.2.6.2.5.IN TRANSITO SU GOMMA

Selezionare IN TRANSITO SU GOMMA se si tratta di merce allo stato estero, accompagnata da T1, che ha attraversato il territorio nazionale per essere imbarcata

Dichiarazione			
TIPO DICHIARAZIONE:	IN TRANSITO SU GOMMA	CONTAINER:	
PARTENZA:	Ravenna - ITRAN	UFFICIO DI PARTENZA:	IT061102
QUANTITÀ CONTENITORI:	0		
MRN:		IMBARCO TOTALE:	\checkmark

CONTAINER:	Mettere il check se la merce è trasportata in Container.
PARTENZA:	Identifica il luogo di origine della merce. Posizionandosi sulla relativa casella di testo e premendo il tasto F2 è possibile selezionare la località di origine in una tabella precaricata. Scrivendo nell'apposito campo di ricerca, viene presentato automaticamente il relativo LOCODE.
UFFICIO DI PARTENZA:	Identifica il codice dell'Ufficio di Partenza della merce. Questo campo non è direttamente valorizzabile.
QUANTITA' CONTENITORI:	Il campo non è valorizzabile.
MRN:	Inserire il numero di MRN fornito dallo spedizioniere. L'MRN deve avere esattamente 18 caratteri alfanumerici.
IMBARCO TOTALE:	Mettere il check se tutta la merce presente in bolletta viene imbarcata.



4.2.6.2.6.CONTAINER VUOTO

Selezionare CONTAINER VUOTO se si tratta di un container non contenente merce.

4.2.6.3.Contenitore

Contenitore		
SIGLA/N.:	TIPO:	
SIGILLO:		

Nel caso in cui si abbia selezionato l'opzione CONTAINER in "Dichiarazione" saranno presenti i campi relativi al Contenitore.

SIGLA/N.: Identifica il container con undici caratteri alfanumerici, 4 lettere (delle quali le prime 3 corrispondono alla sigla della compagnia proprietaria) e 6 numeri, seguiti da un numero finale di controllo. Ogni container ha un proprio numero univoco.

TIPO: Identifica il tipo di container.

Premendo F2 è possibile accedere alla ricerca del tipo di container:

Cerca	a: [2	8
Codice	Denominazione	^
20G0	20 Foot Dry Container	
20G1	20 Foot Dry Container	
20G2	20 Foot Dry Container	
20G3	20 Foot Dry Container	
22G0	20 Foot Dry Container	
22G1	20 Foot Dry Container	
22G2	20 Foot Dry Container	
2202	20 East Dry Container	

Digitare nel campo "Cerca:" l'inizio del nome o del codice del tipo di container per far apparire le varie tipologie di Container esistenti. Una volta trovato il codice desiderato, selezionarlo per valorizzare il campo.

In alternativa è possibile chiudere con la "x" per annullare l'azione.

SIGILLO: Identifica il sigillo apposto sul container.



4.2.6.4.Colli

QUANTITÀ:		SPECIE (qualità):
QUANTITA':	Identifica il numero di coll In caso di merci alla Rinfu	li presenti. Isa inserire 0.
SPECIE:	Identifica l'imballo o como contenitore, etc.) È possibile selezionare dal	e la merce si presenta (Es.: Sacco, borsa, palette, ll'elenco la specie più adatta.
Cerca:		
GEN CAP	RGO-IGEN CARGO	
RINE	JSA-•RINFUSA	
CONTAINERS 2	0FT-•CONTAINERS 20FT	
CONTAINERS 4	0FT-•CONTAINERS 40FT	
ROTA	BILI-•ROTABILI	
SHEL	TER-SHELTER	
MARCA:	Identifica la marca segnata	a sul collo.

4.2.6.5.Merce

Merce			
MERCE:			
UNDG:	0	UM:	KG
PESO LORDO:		VOLUME:	0

MERCE:	Descrizione libera della merce (In futuro verrà sostituito probabilmente con il codice TARIC)
UNDG:	Identifica il codice della merce pericolosa (per il momento il campo non è attivo)
UM:	Identifica l'Unita di Misura della merce (sempre KG).
PESO LORDO:	Identifica il peso Lordo della Merce espresso nell'unità di misura
VOLUME:	Identifica il volume complessivo della merce. (Campo disattivato)



4.2.6.6.Polizza

Polizza		
NUMERO		
POLIZZA:		

NUMERO POLIZZA: Identifica il numero di polizza di carico (Bill of Lading, B/L)

4.2.6.7.Destinatario

Destinazione DESTINATARIO:	PORTO: Cesme - TRCES
DESTINATARIO:	Identifica il destinatario della merce (Consegnee)
PORTO:	Identifica il porto di sbarco della merce. In caso di Transhipment si indica tale porto.

4.2.6.8. Conferma dei dati

Inseriti i dati si conferma con CONFERMA



🗹 CONFERMA

Pulsante CHIUDI Chiude il form annullando le modifiche.

Pulsante CONFERMA Salva le modifiche effettuate.



SBARCO



4.2.7. Interfaccia di inserimento SBARCO

- Testata Viaggio							
PRATICA N:	000000001		DI DATA:	12/07/2010	PORTO DI:		
NOME NAVE:							
S.O.T.:							
MAGAZZINO:							
MERCI SBARCA	TE A TRIESTE:						
Tipo dichiarazior	ne Marca	Specie (Qta Merce	P.Lordo (KG)	Porto partenza	a Shipper	A3/MAG.

Cliccando su AGGIUNGI si inseriscono i dati:

– Testata Viaggio						
PRATICA N:	00000001	DI DATA:	12/07/2010	PORTO DI:	Trieste	
NOME NAVE:	CMACGM BERLIOZ					
S.O.T.:	61102 - ROMA SOT AMBIEI	NTE DI TES	Т			
MAGAZZINO:	COD.MAG.: 99, MAG. VIRT.	DOGANA				
Dichiarazione -						
TIPO						-
DICHIARAZIONE					CONTAINER.	
MAGAZZINO	99					
DEST.:						
Colli						
QUANTITÀ:] SPECIE (qualità):			
MARCA:] 0. 20.2 (400.00).			
]			
Merce						
MERCE:]			
UNDG:	0		UM:	KG		
PESO LORDO:			VOLUME:	0		
POLIZZA:						
- Provenienza			50570			
SHIPPER:] PORTO PARTENZA:	Trieste		
				(🛿 CHIUDI 🛛 🗹 CONF	ERMA



Selezionando "CONTAINER" si apre la seguente videata:

Contenitore		
SIGLA/N.:	TIPO:	
SIGILLO:]	

4.2.7.1.Testata viaggio

– Testata Viaggio –		
PRATICA N: 0	0000001 DI DATA: 🛗 12/07/2010 PORTO DI:	
NOME NAVE:		
S.O.T.:		
MAGAZZINO:		

I campi presenti in Testata Viaggio vengono solamente visualizzati. Il loro inserimento deve venir fatto attraverso l'interfaccia "GENERALE".

PRATICA N.:	Identifica il Viaggio (la singola pratica)
DI DATA:	Identifica la data della pratica.
PORTO DI:	Identifica il porto di sbarco della merce.
NOME NAVE:	Identifica il nome della nave da cui si sbarca la merce.
S.O.T.:	Identifica la Sezione Operativa Territoriale della Dogana.
MAGAZZINO:	Identifica il magazzino virtuale relativo alla Sezione Operativa Territoriale della Dogana.



4.2.7.2:Dichiarazione

Dichiarazione —			
TIPO DICHIARAZIONE:		CONTAINER:	
CODICE MAGAZZINO DEST.:	99		

TIPO DICHIARAZIONE:

Premendo il tasto F2 è possibile scegliere tra le seguenti possibilità:

4.2.7.2.1.MERCE COMUNITARIA

- Dichiarazione			
TIPO DICHIARAZIONE:	MERCE COMUNITARIA	CONTAINER:	
CODICE MAGAZZINO DEST.:	99		

Selezionare MERCE COMUNITARIA se si tratta di merce proveniente dalla Comunità Europea e destinata alla Comunità Europea. Generalmente viaggia con il documento T2/L e non ha l'MRN.

CODICE MAGAZZINO DEST.: Identifica il codice del magazzino virtuale di destinazione.

CONTAINER:

Mettere il check se la merce è in Container.



4.2.7.2.2.MERCE IMPORT

Dichiarazione —			
TIPO DICHIARAZIONE:	MERCE NON COMUNITARIA	CONTAINER:	
CODICE MAGAZZINO DEST.:	99		

Selezionare MERCE IMPORT se si tratta di merce non comunitaria. Sarà visualizzato "MERCE NON COMUNITARIA".

CODICE MAGAZZINO DEST.:	Identifica il codice del magazzino virtuale di destinazione.
CONTAINER:	Mettere il check se la merce è in Container.

4.2.7.2.3.CONTAINER VUOTO

Selezionare CONTAINER VUOTO nel relativo caso.



4.2.7.3:Contenitore

- Contenitore				
SIGLA/N.:		TIPO:		
SIGILLO:	[Rimuo∨i	

- SIGLA/N.: Identifica il container con undici caratteri alfanumerici (4 lettere e 6 numeri, seguiti da un numero finale di controllo).
- TIPO: Identifica il tipo di container.

Premendo F2 è possibile accedere alla ricerca del tipo di container:

Cerca	a: 2	۲
Codice	Denominazione	
20G0	20 Foot Dry Container	
20G1	20 Foot Dry Container	
20G2	20 Foot Dry Container	
20G3	20 Foot Dry Container	
22G0	20 Foot Dry Container	
22G1	20 Foot Dry Container	
22G2	20 Foot Dry Container	
2202	20 East Dry Container	

Digitare nel campo "Cerca:" l'inizio del nome o del codice del tipo di container per far apparire le varie tipologie di Container esistenti. Una volta trovato il codice desiderato, selezionarlo per valorizzare il campo.

In alternativa è possibile chiudere con la "x" per annullare l'azione.

SIGILLO: Identifica il sigillo apposto sul container.



4.2.7.4.Colli

Colli QUANTITÀ: [MARCA: [SPECIE (qualità):
QUANTITA':	Identifica la quantità di colli presenti. In caso di merci alla Rinfusa inserire 0.
SPECIE:	Identifica l'imballo o come la merce si presenta (Es.: Sacco, borsa, palette, contenitore, etc.) È possibile selezionare dall'elenco la specie più adatta.
	GEN CARGO-•GEN CARGO RINFUSA-•RINFUSA CONTAINERS 20FT-•CONTAINERS 20FT CONTAINERS 40FT-•CONTAINERS 40FT ROTABILI-•ROTABILI SHELTER-•SHELTER
MARCA:	Inserire la marca segnata sul collo.

Inserire la marca segnata sul collo.

4.2.7.5.Merce

Merce			
MERCE:			
UNDG:	0	UM:	KG
PESO LORDO:		VOLUME:	0

Descrizione libera (in futuro verrà forse imposto l'uso del codice TARIC). MERCE:

- Identifica il codice della merce pericolosa (per il momento il campo è UNDG: disattivato).
- Identifica l'Unita di Misura della merce (sempre KG). UM:
- Identifica il peso Lordo della Merce. PESO LORDO:
- Identifica il volume della merce. (Campo attualmente disattivato). VOLUME:



4.2.7.6:Polizza

Polizza	
NUMERO	
1 0 2	

NUMERO POLIZZA: Identifica il numero di polizza di carico (Bill of Lading, B/L)

4.2.7.7.Provenienza

Provenienza		
SHIPPER:	PORTO PARTENZA:	Istanbul

SHIPPER: Identifica lo Shipper.

PORTO PARTENZA: Identifica il porto di imbarco della merce. In caso di Transhipment si indica tale porto.

4.2.6.8. Conferma dei dati

Inseriti i dati si conferma con CONFERMA



🗹 CONFERMA

Pulsante CHIUDI Chiude il form annullando le modifiche.

Pulsante CONFERMA Salva le modifiche effettuate.



TRANSITO



4.2.8.Interfaccia di inserimento TRANSITO

- Testata Viaggio							
PRATICA N:	000000001		DI DATA:	12/07/2010	PORTO DI:		
NOME NAVE:							
S.O.T.:							
MAGAZZINO:							
Aggiungi							
MERCI RIMASTE	A BORDO:						
Tipo dichiarazione	e Mar	ca Specie	Qta M	lerce P.Lordo (KG)	Imbar	cata a Destinat	aa

Cliccando su AGGIUNGI si presenta la seguente videata:

– Lestata Viaggio -						
PRATICA N:	000000001	DI DATA:	12/07/2010	PORTO DI:		
NOME NAVE:						
S.O.T.:						
MAGAZZINO:						
Dichiarazione —						
TIPO DICHIARAZ	IONE:	TRANSITO	DA DICHIARARE		CONTAINER:	
Colli						
QUANTITÀ:			SPECIE (qualità):			
MARCA:						
MEROF						
MERCE:	0		L IM-	KG		
PESOLORDO	0			n n		
			rozomz.	Ŭ		
Polizza						
NUMERO POLIZZA [,]						
Destinazione						
DESTINATARIO:			PORTO DESTINAZIONE:	Ravenna		
PORTO	Trieste					
IMBARCO:			1			
				(
				,	🗢 CHIUDI 🛛 🔍 C	onterma



4.2.8.1.Testata Viaggio

- Testata Viaggio					
PRATICA N:	00000001	DI DATA:	12/07/2010	PORTO DI:	
NOME NAVE:					
S.O.T.:					
MAGAZZINO:					

I campi presenti in Testata Viaggio vengono solamente visualizzati. Il loro inserimento deve venir fatto attraverso l'interfaccia "GENERALE".

PRATICA N.:	Identifica il Viaggio/ Numero Pratica.
DI DATA:	Identifica la data della pratica.
PORTO DI:	Identifica il porto di sbarco della merce.
NOME NAVE:	Identifica il nome della nave da cui sbarca la merce.
S.O.T.:	Identifica la Sezione Operativa Territoriale della Dogana.
MAGAZZINO: della Dogana.	Identifica il magazzino virtuale relativo alla Sezione Operativa Territoriale



Selezionando "CONTAINER" si apre la seguente videata:

1	Contenitore		
	SIGLA/N.:	TIPO:	
	SIGILLO:		

4.2.8.2.Dichiarazione

Dichiarazione TIPO DICHIARAZIONE:	TRANSITO DA DICHIARARE	CONTAINER:	
Dichiarazione	TRANSITO DA NON DICHIARARE	CONTAINER:	

TIPO DICHIARAZIONE:

- Contenitore

E' possibile scegliere tra TRANSITO DA DICHIARARE o TRANSITO DA NON DICHIARARE a seconda del tipo di transito.

CONTAINER: Mettere il check su questo campo se la merce è trasportata tramite Container. Nel qual caso si aprirà la seguente maschera:

Gontonitoro		
SIGLA/N.:	TIPO:	
SIGILLO:		

- SIGLA/N.: Identifica il container con undici caratteri alfanumerici, 4 lettere (delle quali le prime 3 corrispondono alla sigla della compagnia proprietaria) e 6 numeri, seguiti da un numero finale di controllo. Ogni container ha un proprio numero univoco.
- TIPO: Identifica il tipo di container. Premendo F2 è possibile accedere alla ricerca del tipo di container:



Cerca	с <mark>2</mark>	8
Codice	Denominazione	^
20G0	20 Foot Dry Container	
20G1	20 Foot Dry Container	
20G2	20 Foot Dry Container	
20G3	20 Foot Dry Container	
22G0	20 Foot Dry Container	
22G1	20 Foot Dry Container	
22G2	20 Foot Dry Container	
2262	20 East Dry Container	×

Digitare nel campo "Cerca:" l'inizio del nome o del codice del tipo di container per far apparire le varie tipologie di Container esistenti. Una volta trovato il codice desiderato, selezionarlo per valorizzare il campo.

In alternativa è possibile chiudere con la "x" per annullare l'azione.

SIGILLO: Identifica il sigillo apposto sul container.

4.2.8.4.Colli

Colli QUANTITÀ: [MARCA: [SPECIE (qualità):
QUANTITA':	Identifica il numero di colli. In caso di merci alla Rinfusa inserire 0.
SPECIE:	Identifica l'imballo o come la merce si presenta (Es.: Sacco, borsa, palette, contenitore, etc.) È possibile selezionare dall'elenco la specie più adatta.
	GEN CARGO-•GEN CARGO RINFUSA-•RINFUSA CONTAINERS 20FT-•CONTAINERS 20FT CONTAINERS 40FT-•CONTAINERS 40FT ROTABILI-•ROTABILI SHELTER-•SHELTER
MARCA:	Inserire la marca segnata sul collo.



4.2.8.5.Merce

Merce	
MERCE:	
UNDG: 0	UM: KG
PESO LORDO:	VOLUME: 0
MERCE:	Descrizione libera (in futuro verrà forse imposto l'uso del codice TARIC).
UNDG:	Identifica il codice della merce pericolosa (per il momento il campo è disattivato).
UM:	Identifica l'Unita di Misura della merce (sempre KG).
PESO LORDO:	Identifica il peso Lordo della Merce.
VOLUME:	Identifica il volume della merce. (Campo attualmente disattivato).

4.2.8.6.Polizza

Polizza	
NUMERO POLIZZA:	

NUMERO POLIZZA: Identifica il numero di polizza di carico (Bill of Lading, B/L)

4.2.8.7. Destinazione

Destinazione DESTINATARIO: PORTO IMBARCO: Busan	PORTO DESTINAZIONE: Cesme
DESTINATARIO: PORTO IMBARCO:	Identifica il destinatario della merce. (Consegnee) Identifica il porto di imbarco della merce. In caso di Transhipment si indica tale porto.
PORTO DESTINAZIONE:	Identifica il porto di sbarco. In caso di Transhipment si indica tale porto.



4.2.8.8.Confermare la pratica

Inseriti i dati si conferma con CONFERMA

😵 chiudi 🛛 🗹 conferma

Pulsante CHIUDI Chiude il form annullando le modifiche.

Pulsante CONFERMA Salva le modifiche effettuate.



DIALOGO con AIDA



5.Dialogo con AIDA

🔒 SAVE 🛞 CLOSE

DIALOGO TC A3 DA DOGANA A3 NON INS	SERITE IN MMA		
Richiesta manifesti in arrivo/partenza			
TIPO DI MANIFESTO:	Arrivo 🔽		
DATA REGISTRAZIONE (inizio):	14/06/2010	DATA REGISTRAZIONE (fine):	1/06/2010
DATA DI ARRIVO DEL MEZZO DI TRASPORTO:		(
CODICE UFFICIO PRESENTAZIONE			
MANIFESTO:			
	Stampa	Controlla	
Arrivo			
⊂Richiesta partite A3 scaricate da dichiarazione	doganale		
DATA INIZIO SCARICO:	14/06/2010	DATA FINE SCARICO:	
CODICE UFFICIO PRESENTAZIONE MANIFEST	o:		
	Stampa	Controlla	

DIALOGO TC A3 DA DOGANA	A3 NON INSERITE IN MMA		
Richiesta partite pervenute ma no	n inserite nel MMA		
DATA REGISTRAZIONE (inizio):	14/06/2010 Stampa	DATA REGISTRAZIONE (fine):	



6.Uscire dal Programma

Per uscire è possibile cliccare sul pulsante ESCI presente nel menù laterale.

Esci



APPENDICE

IMBARCO - Merce accompagnata da T1

MESSAGGI DI ERRORE AIDA

Errore Export n.00001 Codice porto/aereo Errore Export n.00011 Bolletta manifest



IMBARCO - Merce accompagnata da T1

Nel caso in cui l'MRN venga rifiutato, trattandosi di merce accompagnata da T1, per poter inoltrare alla dogana il file correttamente, dopo aver compilato ordinariamente l'interfaccia GENERALE, è necessario compilare l'interfaccia d'IMBARCO seguendo i seguenti passi:

Scegliere nel campo DICHIARAZIONE l'opzione IN TRANSITO SU GOMMA;

Selezionare il PORTO DI PARTENZA, e scrivere il numero di MRN come indicato sul T1 (sotto il codice a barre).

Generalmente se nel codice di MRN vi è presente un "8" significa che la merce è in Transito.



Selezionare l'opzione CONTAINER se indicato sul modulo nel campo denominato "19 Ctr" e in questo caso scrivere nel campo SIGLA come indicato sul modulo nella prima parte del campo denominato "18 Identità e nazionalità del mezzo di trasporto alla partenza/arrivo".

18 Identità e na: XXXX000000	zionalită del mezzo di trasporto alla part 00	enza/all'arrivo 1 IT	9 Ctr 0	
Dichiarazione				
TIPO DICHIARAZIONE:	IN TRANSITO SU GOMMA	CONTAINER:		
PARTENZA:	Ravenna - ITRAN	UFFICIO DI PARTENZA:	IT129102	
QUANTITÀ CONTENITORI:	0			
MRN:	00ITXXX08000000IT0	IMBARCO TOTALE:		

Scrivere la QUANTITA' dei colli, la MARCA, e selezionare la SPECIE della merce come indicato sul modulo nel campo "31 Colli e designazione delle merci / Marche e numeri – N. contenitori – Quantità e natura". Nel caso in cui la merce non sia trasportata tramite container, generalmente sigla e marca corrispondono.



31 Colli r desigt azione delle sterci	Marcine e dualeri - N. contembori - Quantită e natura XXXX00000000 18 EE-CASSA-PALETTA DI LEGNO NATURA DELLA MERCE	PUF.	32 Articolo N_1
C-115			

Colli				
QUANTITÀ:	1	SPECIE (qualità):	EE-CASSA-PALETTA DI LEGNO	
MARCA:	XXX0000000			

Scrivere la MERCE, e il PESO come rispettivamente indicato nei campi "31 Colli e designazione delle Merci / Marche e numeri – N. contenitori – Quantità e natura" e "Massa lorda (kg)".

Merce			
MERCE:	NATURA DELLA MERCE		
UNDG:	0	UM:	KG
PESO LORDO:	8500	VOLUME:	0

Compilare il campo del NUMERO DI POLIZZA con il numero di polizza specificato direttamente dallo spedizioniere, o nel caso in cui non sia possibile conoscerlo con un numero di polizza fittizio.

Polizza	
NUMERO POLIZZA:	000000000000000000000000000000000000000

Scrivere il destinatario e selezionare il porto di destinazione della merce come comunicato dalla spedizioniere, facendo attenzione che nel campo "8 Destinatario" del modulo T1 viene generalmente indicata la nave destinataria della merce.

Destinazione —				
DESTINATARIO:	DESTINATARIO DELLA MERCE	PORTO:	Ravenna - ITRAN]



Esempio di modulo T1:

COM	MUNIT	A' EUROPEA				1 DICIHAI	AZIONE	FFICIO DI S	PEDIZIONEA	SPORTAZION	E/DESTINATIONE
т 1 м	2 Sped SPED DEPO	ITORE O ESPORTATORE I DSITO DOGANALE	IT 00168 PRESSO	000000		A Secondari	TI				
atore	3410	D TRIESTE		IT		5 Articoli 1	0 6 Totale dei	colli 7 N	N: 00ITXXX umero di ri	ferimento	.90000.37
Esport	8 Dest DEST	INATARIO PER	N IT 00168	000000		9 NULI ai fini	A OSTA dei divieti	DATAD	DI ACCETT 01/	AZIONE 07/2010	\bigcirc
B itore /	3410	O TRIESTE PONTILE POI	ITILE	IT		II Fu 10 Paese nr. du	st 11 Paese 1	ransaz/ produz.	Punzionar	10 1	13 PAC
pads a	14 Die DICH	liarante (Rappresentant liarante o rappresent	IT 0000000	0000		15 Paese di ITAI	spedizione/es .IA	portazione	15 Cod Pa	ped/esport	17 Cod. P. destinar
per	3410	O TRIESTE IT		pat. 12345	6	16 Paese di	origine		17 Paese	ITALIA	one
larc	18 Ident XXXX	ità e nazionalità del mezz 200000000	o di trasporto alla pa	rtenza/all'arrivo 15 IT	Ctr 0	20 Condizi	oni di conseg	na			9
emp	21 Ident	ità e nazionalità del mezz	o di trasporte attivo	che attraversa la fro	ntiera AT	22 Moneta e EU	d importo tol	ale fatturz	ato 23 Tassi	di cambio	24 Natura della transazione
A Es	25 Mode alla f 29 Utili	di trasporta 26 Viado di tra contiera cio d'uscita / di entrata	aporto 27 Luogo di en 30 Localizzazi	arico / scarien		28 Dari fina	nziari e banc	ari			
31	Macen	e e nameri – 3. contemb	ri - Quantită e nate	ra	EX.F.	32 Artico	lo 33 Codi	ee delle me	erci	1	-
Colli e desigt azione	XXX	X00000000 18 EE-CASSA-PALETTA I	DI LEGNO			N	34 C.P. (54321 Forigine	35 Ma	issa lorda (l	(g)
delle merci	NAT	URA DELLA MERCE					a[37 R	EGIME	8 5 38 Ma	ssa netta (k	g) 39 Contingenti
							1: 40 Dich	23	50	000	a proceedents
							Х-Х	X-1-234-X-	567890-1234	56-1	precedent
44 Menzioni	*						41 Unit	à supplem	entari		
speciali' Document presentatic certificati ed	X12	3-XX-2010-XX2010XX-EE-1	8;N123-IT-2010-1-EE-	18			751		Codice	MS 6 Valore st	atistico
47	Tipo	Base impossibile	Aliquota	Importo	MP	48 Dila	ione di paga	mento	49 Ident	lilicazione d	le l dep osito
defie imposizioni						в. раті	CONTABILI			12348	
		10	Totale		2	ADDI' 00/00	0/0000				
10	56 Cibini XXXXX	gato principale 5. XXXXXXXXXXX	000000000	р л ^и		Firma	(1991) 	C. UFF	ICIO BI PA	RTENZA	
51Uffici di passaggio	rappress Luogo e	ntato da XXXXX00X00X0 data TRIESTE	DOX DO	-TA					REG:8 N. 00009 DEL 00/00/00	00	
previsti (e paesi)	2		ĺ	un .				i		7	
52 Garanzia non valid	xx: a per	****					Codice	53 Uffic 1T0000	io di destin: 00 S.O.T. XX	izione (o pa	ese)
D/J CON Risult	Trasm	issione telematica - autenticazion polamento CEE 2454/93	e ai sensi dell'art.199	AZIONE			54 Luogo TRI	e data ESTE	DATA	\$]	
Surge	li apposti	Nationern					SPEC	DIZIONIERE DO	OGANALE		
Termi	e ne (data)	ARRIVO 00/00/0000					Firma	e nome de	el dichiaran	te / rappres	entante
Fiemu						28					



MESSAGGI DI ERRORE AIDA

Errore Export n.00001 Codice porto/aereo

Uno degli errori più tipici si manifesta quando il Codice del Porto è scritto diversamente da quello presente nell'archivio dell'Agenzia delle Dogane. Generalmente l'errore si presenta in caso di porti con nomi translitterati o tradotti da lingue con alfabeti diversi da quello Latino (Cirillico, Giapponese, Cinese, Arabo ...).

Il presente errore non permette di inoltrare all'Agenzia delle Dogane il file dei Manifesti delle Merci in partenza/arrivo, per poterlo inviare si necessita di risolvere gli eventuali errori all'interno del documento inviato.



Sei nella sezione > Operazioni su file > Informazioni sui file > Dettaglio Esito

Guida

Nuova ricerca

Manifesti delle merci in partenza - Codice file 25272666

	Test	tata del file	\$
Utente abilitato:	1A44	Nome del file:	1A440615.V01
Sezione doganale:	129102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00047910328	Sede:	001
	Esito	elaborazione	
lipo Record:	Manifesti delle merci in partenza	Progressivo Dettaglio:	0000
Riga del Manifesto:	0000	Codice Errore:	00
dentificativo Campo:	00		
and the family of the second sec	Export n 00001:0000.000	00 07 00 Export n. 00001 Cod	lice porto/aereo







Per risolvere il problema è necessario modificare il codice errato dei porti con quello corretto.

La soluzione ottimale è quella di essere in possesso del codice UN LOCODE (United Nations Code for Trade and Transport Locations) fornito dall'Armatore. In caso di assenza di tale codice è possibile fare una ricerca per trovare il nome corretto del porto. Per trovare il nome corretto consigliamo di svolgere una ricerca su wikipedia

(http://it.wikipedia.org/wiki/Pagina_principale, http://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page).

Una volta trovato il codice o il nome corretto modificare il documento e inviarlo nuovamente all'Agenzia delle Dogane.

Esempio:

Viene comunicato il nome di Porto KOJE, translitterato dal Koreano. All'invio del file il porto produce l'errore "Export n. 00001:0000:0000 07 00 Export n. 00001

Codice porto/aereo"

E' necessario tornare nel programma di gestione viaggio e modificare il Codice Porto con il nome corretto che è "GEOJE" o con il codice UN/LOCODE che è "KRKJE".



Errore Export n.00011 Bolletta manifest

Il presente errore si manifesta quando il Codice MRN (Movement Reference Number) che è stato inserito è errato, e non permette di inoltrare all'Agenzia delle Dogane il file dei Manifesti delle merci in partenza.

Per poterlo inviare si necessita di risolvere gli eventuali errori all'interno del documento inviato ed è necessario verificare e modificare il codice MRN inserendo quello corretto.



Sei nella sezione > Operazioni su file > Informazioni sui file > Dettaglio Esito

Guida

Nuova ricerca

Manifesti delle merci in partenza - Codice file 1553560

17 17	Testat	ta del file	
Utente abilitato:	19QW	Nome del file:	19QW0603.V14
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00047110325	Sede:	001
	Esito el	aborazione	
Tipo Record:	Manifesti delle merci in partenza	Progressivo Dettaglio:	0000
Riga del Manifesto:	0000	Codice Errore:	00
Identificativo Campo:	00		
Decoriziones	Export n. 00011:0000 0	0000 00 00 Export n. 000	11: Bolletta manifest





Il numero di 5 cifre successive alla stringa "Export" identifica la riga in cui si trova l'errore. Per risolvere il problema è necessario verificare se si tratta di un errore di battitura o di trascrizione, o se il codice che è stato fornito è effettivamente errato.

Il codice MRN è sempre composto da 18 caratteri alfanumerici quindi in fase di inserimento controllare se sono stati inseriti esattamente 18 caratteri. Se i caratteri sono 18 e il codice inserito è identico a quello riportato dallo spedizioniere, occorre contattare lo spedizioniere e verificare con esso se ha fornito il codice esatto.

Se possibile farsi inoltrare dallo spedizioniere il pdf della bolletta doganale per evitare di incorrere in incomprensioni e errori di trascrizione.

Numero dei colli e del peso errati:

Il presente errore si manifesta quando il numero dei colli e del peso inseriti risultano difformi rispetto a quelli presenti nella base dati per il relativo MRN.

Per poter inviare il manifesto si necessita di risolvere gli eventuali errori all'interno del documento inviato ed è necessario verificare e modificare i pesi e le quantità difformi.

Per risolvere il problema si necessita di verificare se si tratta di un errore di battitura o di trascrizione, In caso non si tratti di un errore di battitura o di trascrizione si necessita di verificare con il fornitore dei dati la veridicità degli stessi.